



**Istituto Comprensivo Statale**  
ad indirizzo Musicale  
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e  
Secondaria di I grado "Mons. Gagliano"  
Via Caduti di Nassiriya, 4  
90010 Altavilla Milicia (PA)  
Tel. 091951037 - Fax 091915120



Determina Prot. n° 722

Altavilla Milicia, 22 febbraio 2017

Oggetto: Determina a contrarre per fornitura di n° 1 fotocopiatore in comodato d'uso da destinare plesso Belvedere – CIG N° **ZDA1D7D6BD**

### **Il Dirigente Scolastico**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31.12.2001 n. 895, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2016/17;
- TENUTO CONTO** che il plesso Belvedere necessita di un fotocopiatore Multifunzione di medie dimensioni A3-A4- per le attività didattiche per copie annue 20000;
- VISTA** che la Consip, centrale d'acquisti per la pubblica amministrazione, presenta la vetrina attiva per il noleggio di un fotocopiatore con le seguenti caratteristiche:  
Olivetti modello d – copia 6004 MFC Multifunzione A4 monocromatica per gruppi di lavoro medie dimensioni, costo mensile € 26,66(Iva esclusa) canone trimestrale € 80,00(Iva esclusa), canone annuale € 320,00 (Iva esclusa) copie annue incluse 12000, costo per ulteriori copie 0,00400 per 8000 copie aggiuntive € 32,00- totale complessivo per 20.000 Copie € 352,00 (Iva esclusa);

**VISTA** la proposta di rinnovo presentata dalla ditta Chiarello: fotocopiatore Sharp  
Multifunzione A3 A4 A5 monocromatico 20000 copie canone annuale €  
340, 00(Iva esclusa);

**CONSIDERATO** che la proposta più conveniente è quella della Ditta Chiarello

DETERMINA

Di affidare a quest'ultima il servizio di noleggio Fotocopiatore con 20000 copie incluse  
il cui costo annuo è pari a **€ 414,80** IVA compresa.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Prof. Angelo Fontana**

Visto di **REGOLARITÀ CONTABILE**

attestante la copertura finanziaria

Attività: **(A02)**

Altavilla Milicia, 22/02/2017

Il D.S.G.A.  
dott.<sup>ssa</sup> Rosa Cefalù