



Istituto Comprensivo Statale  
Altavilla Milicia  
ad indirizzo Musicale  
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e  
Secondaria di I grado  
Via Caduti di Nassiriya, 4  
90010 Altavilla Milicia (PA)  
Tel. 091951037



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

I.C.S. ALTAVILLA MILICIA  
Prot. 0002824 del 08/04/2024  
VII (Uscita)

Alla docente Lo Coco Maria Antonietta  
Ad amministrazione trasparente  
Al sito web dell'Istituzione Scolastica  
Agli atti del progetto Agenda Sud -10.2.2A-FSEPON-SI-2024-350

Oggetto: lettera di prestazioni aggiuntive per incarico di- **Esperto interno da impiegare nell'ambito del progetto** - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.

CNP 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-  
350CUP G34C24000010001

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azioni 10.2.2;

**VISTA** la candidatura n. 1092490 del 19/01/2024 con la quale l'Istituto Comprensivo Statale Altavilla Milicia ha richiesto il finanziamento del progetto Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023– Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.

**VISTA** la nota MIUR Prot. A00GABMI - 16058 ricevuta attraverso piattaforma SIF 2020 con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione della candidatura n. 1092490 del 19/01/2024, presentata da questo Istituto;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento;

**VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione dei progetti PON FSE-FESR 2014-2020;

**VISTO** il Verbale del Collegio dei Docenti, che autorizza il Dirigente Scolastico all'adesione di progetti PON;

**VISTO** il Programma Annuale e.f. 2024 approvato con Delibera n. 4 del 06/02/2024;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. n. 1048 DEL 12/02/2024 di Assunzione in bilancio per Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. CNP 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-350 CUP G34C24000010001

**RILEVATA** la necessità di individuare N.1 ESPERTO per il modulo “Italiano per la continuità 2”;  
**VISTA** la nota prot. n. 34815 del 02/08/2017 con il quale il MIUR -Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse umane, Finanziarie e Strumentali Direzione generale per interventi di materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'istruzione e l'innovazione Digitale ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell'ambito dei PON di cui all'oggetto - Uscite e piani di spesa 2 reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali



Istituto Comprensivo Statale  
Altavilla Milicia  
ad indirizzo Musicale  
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e  
Secondaria di I grado  
Via Caduti di Nassiriya, 4  
90010 Altavilla Milicia (PA)  
Tel. 091951037



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

occorrente, a tal uopo predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione

**INDIVIDUATO** il modulo da realizzare nei contenuti peculiari, coerentemente con gli indirizzi del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, e destinati al raggiungimento degli obiettivi del contrasto alla dispersione scolastica e dell'inclusione, a migliorare l'attrattività della scuola;

**VISTO** l'avviso Prot. N. 2868 del 12/03/2024 di selezione per il reclutamento di personale docente interno all'Istituzione Scolastica da impiegare in attività di formazione a valere sul progetto formativo in oggetto;

**Tenuto Conto** che la docente interna **Lo Coco Maria Antonietta** nata negli Stati Uniti D'America il 30-10-1968 **C.F. LCCMNT68R70Z4040** ha presentato istanza di partecipazione al progetto e al modulo sopracitato prot. N. 2248 del 18-03-2024;

**VISTO** il Verbale n. 1 della Commissione per la valutazione delle istanze pervenute e relativa graduatoria;

**VISTO** il verbale n. 2 del 3-04-2024 della Commissione di valutazione per l'assegnazione degli incarichi di esperti e tutor agli aspiranti presenti in graduatoria

**VISTO** il decreto prot. N.2738 del 05/04/2024 di assegnazione degli incarichi di esperto ai docenti interni ed agli esperti esterni all'istituzione scolastica da impiegare nelle attività di formazione (esperto)

## INCARICA ai sensi dell'art.25 del D.lgs 165/2001

La S.V. di collaborare con questo Istituto, con funzione di supporto secondo il profilo di ESPERTO, per l'attuazione del corso in oggetto e per tutta la sua durata:

- Progetto con Codice Nazionale CNP 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-350 Titolo Modulo "Italiano per la continuità 2", per un numero complessivo di **30 ore** ripartite come da calendario da concordare.

### COMPITI

In particolare, l'esperto dovrà:

- Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario.
- Predisporre, con la collaborazione del tutor gli strumenti di verifica e valutazione iniziale e finale
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire.
- Monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale.
- Documentare puntualmente le attività formative tramite l'inserimento del progetto e dei materiali richiesti sulla piattaforma GPU-Gestione del Programma 2014-2020 predisposta dall'Autorità di Gestione ai fini del monitoraggio telematico.
- Concordare il calendario degli incontri con i responsabili del progetto tenendo



Istituto Comprensivo Statale  
Altavilla Milicia  
ad indirizzo Musicale  
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e  
Secondaria di I grado  
Via Caduti di Nassiriya, 4  
90010 Altavilla Milicia (PA)  
Tel. 091951037



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo

conto delle esigenze della scuola proponente e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR.

- Redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza.

L'elenco delle mansioni sopra riportato esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento alle linee guida dell'Autorità di Gestione dei PON FSE/FESR.

Per tale incarico saranno retribuite le ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio, documentate con firma su apposito registro, nella misura prevista dalle indicazioni dei costi standard orario pari a euro **70,00**. Il suddetto importo è lordo stato: onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale, che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

La liquidazione dei compensi avverrà previo effettivo accredito dei finanziamenti da parte dell'autorità di gestione e dietro presentazione di apposito foglio presenze.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

#### **Obblighi accessori**

L'insegnante Lo Coco Maria Antonietta, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per Accettazione

Ins. Lo Coco Maria Antonietta

Il Dirigente Scolastico reggente

Prof. Giuseppe Polizzi

Documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse