



**ISTITUTO COMPRESIVO
DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**
Via Caduti di Nassiriya n°4 - 90010 Altavilla Milicia
Tel. 091 951037 Fax 091 915120 E-Mail paic811008@istruzione.it

Determina Prot. n° 453

Altavilla Milicia , 06 febbraio 2017

N° di CIG **Z3F1D3B62D**

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE -AFFIDAMENTO DIRETTO per fornitura di libri scolastici per gli alunni della scuola Secondaria di I grado.

L'anno **2017**, il giorno **06** del mese di **febbraio** in Altavilla Milicia, presso l'Istituto Comprensivo via Caduti di Nassiriya, 4 il Dirigente Scolastico prof. Angelo Fontana ha adottato

la seguente determinazione

Visto l'articolo 11, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Considerato che si rende necessario provvedere alla **fornitura di libri scolastici per gli alunni della scuola Secondaria di I grado.**

Ritenuto il servizio coerente col Piano dell'Offerta Formativa e con il programma annuale;

Atteso che il costo complessivo ammonta ad euro **249,38 (IVA inclusa)**;

Ritenuto di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.I. 44/2001;

Visto il **CIG n° Z3F1D3B62D** acquisito da questa stazione appaltante;

Visto il D.I. 44/2001;

Visto il DPR del 20 agosto 2001, n.384 (Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia);

Visto il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

Viste le norme che regolano l'attività negoziale del Dirigente Scolastico approvate con delibera del Consiglio di Istituto;

DETERMINA

- 1) di impegnare la spesa di **euro 249,38 (IVA inclusa)** per la fornitura del materiale sopra citato;
- 2) di evidenziare il cig **Z3F1D3B62D** relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 3) di richiedere alla Pietro Vittorietti Soc. Coop - la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi ;
 - la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

- 4) di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- 5) di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, dott.^{ssa} Rosa Cefalù, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Angelo Fontana

Visto di **REGOLARITÀ CONTABILE**

attestante la copertura finanziaria

Attività: **(A 0 2)** Funzionamento didattico

Altavilla Milicia , 06/02/2017



Il D.S.G.A.
dott.^{ssa} Rosa Cefalù