



**Istituto Comprensivo
Statale**
ad indirizzo Musicale
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e
Secondaria di I grado "Mons.
Gagliano" Via Caduti di Nassiriy
a, 4
90010 Altavilla Milicia (PA)
Tel. 091951037



I.C.S. - "MONS. GAGLIANO"-ALTAVILLA MILICIA
Prot. 0000601 del 27/01/2024
IV (Uscita)

Circ. n. 173

Altavilla, 27/01/2024

**All'Albo-Sito web
Ai docenti della Scuola Primaria**

Al Dsga

Oggetto: Scrutini intermedi scuola Primaria

I Consigli di classe della scuola Primaria sono convocati presso i locali del plesso "A. De Gasperi" per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Valutazione alunni primo quadrimestre.

L'organo deputato a procedere alla valutazione degli allievi è composta dai docenti della classe (team docente). Alle sedute dovranno partecipare tutti i docenti componenti il team docente (compresi i docenti di religione, i docenti delle attività alternative, gli specialisti di lingua straniera e docenti di sostegno) ed essendo il team docente in sede di valutazione collegio perfetto, non saranno ammesse assenze. Gli scrutini saranno presieduti dai docenti delegati dal Dirigente scolastico. Si precisa inoltre che in sede di scrutinio dovranno essere compilati tutti i documenti di valutazione .

I docenti di sostegno, contitolari della classe, partecipano alla valutazione di tutti gli alunni, avendo come oggetto del proprio giudizio, relativamente agli alunni disabili, i criteri a norma dell'art. 314, comma 2 del T.U. n° 297/94 e del decreto legislativo n. 62/2017. Qualora un alunno con disabilità sia affidato a più docenti di sostegno, essi si esprimono con un giudizio unico.

Si ricorda inoltre che prima delle operazioni di scrutinio vanno calcolate le **assenze fino al 31 gennaio per ogni alunno**. Le assenze vanno trascritte nel documento di valutazione, nell'apposito spazio del giudizio (Rilevazione dei progressi)

Ai fini dello scrutinio intermedio compilare i seguenti documenti su Argo:

Da Scrutini: valutazioni primaria – registra valutazioni (periodo della classe: primo quadrimestre);

Verbale scrutini: da scrutini – valutazioni primaria – registra valutazioni – azioni.

Al termine delle operazioni di scrutinio procedere alla stampa dei seguenti documenti che andranno firmati e allegati al registro dei verbali d'interclasse:

- Verbale degli scrutini e tabellone voti (da registra valutazioni – azioni).

Una copia dei documenti dovrà essere inviata alla coordinatrice didattica insegnante D'Alfonzo tramite mail (katiusciadalfonzo@gmail.com) o WhatsApp.

L'altra copia andrà caricata su ARGO in bacheca, nell'apposita cartella (VERBALE D'INTERCLASSE) con la presa visione di tutti i docenti.

IL CALENDARIO DELLE OPERAZIONI DI SCRUTINIO E' IL SEGUENTE:

MARTEDI' 06 FEBBRAIO 2024		
16:30 - 16:45	I C	IV D
16:45 - 17:00	IV B	V A
17:00 - 17:15	IV A	V B
17:15 - 17:30	IV C	V C
17:30 - 17:45	I B	II C
17:45 - 18:00	III C	V D
18:00 -18:15	I A	III A
18:15 - 18:30	I D	II A
18:30 -18:45	II B	III B
18:45 - 19:00	III D	
19:00 – 19:15	II D	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente
Prof. Giuseppe Polizzi
(Firma autografa omessa ai sensi dell'Art.3del D. Lgs n.39/1993)