



**Istituto Comprensivo Statale**  
ad indirizzo Musicale  
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e  
Secondaria di I grado "**Mons. Gagliano**"  
Via Caduti di Nassiriya, 4  
90010 Altavilla Milicia (PA)  
Tel. 091951037



I.C.S. - "MONS. GAGLIANO"-ALTAVILLA MILICIA  
Prot. 0006033 del 08/11/2023  
VII (Uscita)

**Circolare n° 82**

**Altavilla Milicia, 08/11/23**

**All'albo-sito web  
Ai docenti neo assunti**

**Ai tutor**

**Oggetto: Indicazioni anno di prova docenti neo assunti.**

**Il DM n. 226/2022 disciplina il percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio del personale docente ed educativo, individuandone procedure e criteri di valutazione, nonché le modalità di svolgimento del testfinale.**

### **Articolazione**

Le attività da svolgere, la documentazione da produrre e le modalità di valutazione riguardanti il nuovo percorso di formazione e prova sono le seguenti:

1. bilancio di competenze iniziale;
2. patto per lo sviluppo professionale;
3. attività formative (per un totale di 50 ore): incontri propedeutici e di restituzione finale (6 ore); laboratori formativi (12 ore); "peer to peer" e osservazione in classe (12 ore); formazione on-line (20 ore)
4. portfolio professionale;
5. bilancio di competenze finale;
6. colloquio e test finale;
7. espressione parere da parte del Comitato;
8. valutazione finale del Dirigente Scolastico.

Il superamento del percorso di formazione e periodo annuale di prova inservizio è subordinato allo svolgimento dei 180 giorni di servizio, di cui almeno 120 di attività didattiche.

## Bilancio competenze iniziale

Il docente in anno di prova stila un **bilancio di competenze iniziale**, *ai fini della personalizzazione delle attività di formazione, anche alla luce delle prime attività didattiche svolte.*

Il bilancio è redatto:

- entro il secondo mese dalla presa di servizio, con la collaborazione del docente tutor;
- in forma di autovalutazione strutturata;
- al fine di compiere un'analisi critica delle competenze possedute e definire gli aspetti da potenziare;
- al fine di elaborare un progetto di formazione, che sia coerente con i risultati dell'analisi compiuta.

Il bilancio di competenze iniziale serve a verificare i "livelli di partenza" del docente in anno di prova, per poter poi definire gli obiettivi da conseguire nel corso del predetto anno.

**N.B.** In attesa dell'apertura della piattaforma Indire, il bilancio di competenze va realizzato in formato editabile e andrà poi riportato sulla piattaforma Indire non appena questa sarà aperta.

Subito dopo il bilancio di competenze, il docente neoassunto e DS, stabiliscono un patto per lo sviluppo professionale

## Patto per lo sviluppo professionale

Una volta elaborato il bilancio di competenze iniziale, il docente in anno di prova e il dirigente scolastico sottoscrivono un **patto per lo sviluppo professionale**.

Il Patto:

- è sottoscritto dal docente in anno di prova e dal dirigente scolastico, sentito il docente tutor;
- è definito sulla base del bilancio di competenze iniziale;
- contiene gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, pedagogica, didattico-metodologica e relazionale, da raggiungere attraverso le previste attività formative e la partecipazione ad attività formative attivate dall'istituzione scolastica o da reti di scuole (ai fini della personalizzazione dei percorsi formativi, si evidenzia nel succitato DM, è possibile inoltre avvalersi dell'offerta formativa proposta sulla piattaforma SOFIA).

## Bilancio competenze finale

La redazione del bilancio di competenze iniziale e del successivo patto per lo sviluppo professionale, tramite i quali si procede all'analisi delle competenze in ingresso del docente in anno di prova e alla definizione degli obiettivi da raggiungere, "sono completati" dal bilancio di competenze finale.

Tale bilancio finale è redatto dal docente in anno di prova con la supervisione del docente tutor, al termine del percorso di formazione e del periodo annuale di prova in servizio.

La finalità del bilancio finale è quella di registrare i progressi di professionalità conseguiti, l'impatto delle azioni formative realizzate, soprattutto in riferimento ai punti di debolezza riscontrati nel bilancio di competenze iniziale, e gli sviluppi ulteriori da ipotizzare.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente  
Prof. Giuseppe Polizzi  
(Firma autografa omessa ai sensi dell'Art.3 del D.Lgs n.39/1993)