



ISTITUTO COMPRENSIVO

DI SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA 1°GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE

"MONS. GAGLIANO" PAIC811008

Via Caduti di Nassiriya n°4 - 90010 Altavilla Milicia

Tel. 091 951037 Fax 091 915120 E-Mail [paic811008@istruzione.it](mailto:paic811008@istruzione.it)

C.F. 87001450821

Altavilla Milicia 05 agosto 2020

AI PERSONALE DOCENTE DELLA RETE DI SCOPO  
AGLI ALBI ON LINE SITI WEB delle scuole della rete  
AGLI ALBI delle Istituzioni scolastiche della Provincia di Palermo  
AL DSGA dell'IC di Altavilla Milicia

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI CURRICULA, DI ESPERTI FORMATORI ESTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI FORMAZIONE RIFERITE AL PIANO DI FORMAZIONE DOCENTI A.S. 2019-20 QUOTA 60%**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge n. 244 del 24/12/2007 Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008);

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e il D.A. n. 7753 del 28/12/2018;

**VISTA** la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

**VISTA** la legge n. 107/2015, art. 1, commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;

**VISTA** la nota del MIUR PROT.N. 49062 DEL 28/11/2019, avente per oggetto Formazione docenti in servizio a.s. 2019/20. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative, con particolare riferimento alle tematiche di carattere specifico ricadenti nel 60% del finanziamento;

**VISTA** la nota MIUR prot. n. 51647 del 27/12/2019 con cui vengono assegnate le risorse finanziarie per l'attuazione del Piano di formazione docenti a.s. 2019/2020 per l'Ambito 21 Provincia di Palermo;

**VISTA** la nota USR Sicilia n. 1005 del 20/01/2020 con cui si forniscono indicazioni operative per la gestione dei fondi;

**VISTA** la nota USR per la Sicilia prot. 7427 del 03.04.2020 che riporta le indicazioni operative per lo svolgimento delle attività di formazione in servizio dei docenti, alla luce delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19assunte. - Formazione in servizio a.s. 2019/2020 per i docenti;

**VISTO il protocollo di costituzione della** la rete di scopo costituitasi tra le scuole

*D.D. DI CASTELDACCIA*

*I.C. S. DI CASTELDACCIA*

*I.C.S DI ALTAVILLA MILICIA*

**VISTA** l'assegnazione di fondi specifici per la formazione assegnati a questo Istituto e agli istituti della rete di scopo;

**VISTA** la rilevazione dei bisogni formativi di questa istituzione scolastica e delle scuole della rete di scopo;

**CONSIDERATA** la necessità di avviare attività di formazione per il corrente a.s. 2019/2020 con la quota del 60% assegnata a questa istituzione scolastica ;

#### **EMANA**

il presente Avviso Pubblico per la selezione, mediante procedura comparativa di curricula, di docenti esperti formatori interni e/o esterni all'istituzione scolastica per prestazioni professionali non continuative tramite stipula di contratto di prestazione d'opera o prestazione professionale, per l'attuazione di n.1 modulo formativo riferiti al *“Piano per la formazione dei docenti per l'a.s. 2019/2020 quota 60%”*

#### **Art. 1 - Finalità della selezione**

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di esperti formatori, di comprovata esperienza e alta professionalità, al quale affidare la realizzazione del modulo formativo di cui sopra elaborato sulla base delle indicazioni fornite da MIUR-USR e della rilevazione dei bisogni di questa istituzione scolastica, come di seguito dettagliato:

<p style="text-align: center;"><b>MODULO 3</b> <b>METODOLOGIA F.A.D. INGLESE B1</b></p>
---

**DESCRIZIONE**

La conoscenza di una o più lingue europee è uno dei presupposti fondamentali su cui si basa la formazione dei docenti. L'apprendimento di una lingua straniera si deve radicare nel quadro di una visione globale dell'educazione linguistica del professionista docente. Entrando ancora di più nel merito, la conoscenza dell'inglese rappresenta un requisito indispensabile sia in ordine allo sviluppo professionale del docente, sia in riferimento al potenziamento delle competenze culturali e linguistiche degli allievi. Pertanto, il corso intende promuovere, competenze professionali di ordine didattico ( incentivazione professionale nei processi di insegnamento-apprendimento anche in assetto metodologico CLIL) e organizzativo (potenziamento dei processi di internazionalizzazione nella scuola, del networking all'interno e all'esterno dell'istituzione scolastica con colleghi di lingua inglese e parlanti nativi e/o anglofoni). La valorizzazione delle competenze linguistiche dei docenti e l'incentivazione al potenziamento delle stesse rappresenta un obiettivo strategico per l'innalzamento della qualità professionale di ogni istituzione scolastica. Il corso di lingua inglese di livello intermedio si rivolge, infatti, a coloro che hanno già una discreta familiarità con la lingua e riescono a gestire in autonomia le conversazioni in inglese relative a situazioni di vita quotidiana. I fruitori del corso di inglese di livello intermedio avranno, quindi, già sviluppato abilità linguistiche che consentono loro di avere una padronanza di base della lingua tale da permettere loro di aspirare ad una più accurata competenza sia nel lessico che nella fluency.

**Obiettivi**

**OBIETTIVI:** x Comprendere gli argomenti chiave di un testo complesso su argomenti sia concreti che astratti, comprese discussioni tecniche di settore. x Sapersi esprimere con una certa scioltezza e spontaneità, interagendo in modo normale con parlanti nativi senza sforzo per entrambe le parti. x Produrre un testo chiaro e dettagliato su un'ampia gamma di argomenti ed esprimere un'opinione su un argomento d'attualità, indicando vantaggi e svantaggi delle diverse opzioni. lупpo di competenze comunicative riferibili al QCER livello B2 con un utilizzo competente della lingua inglese per affrontare argomenti diversi sia concreti che astratti, sia nelle abilità produttive che ricettive.

<b>Metodologia</b>	<p>Attività didattiche a distanza con tecniche di conduzione in modalità sincrone e asincrone.</p> <p>Le lezioni saranno orientate verso un approccio di tipo dinamico -interattivo al fine di stimolare il corsista ad una produzione /interazione orale continua che sia spontanea, ma allo stesso tempo curata nella qualità espressiva e grammaticale. Si propongono, al fine di raggiungere i suddetti obiettivi, attività di ascolto, lettura, comprensione, scrittura e riproduzione orale volte a facilitare e promuovere lo sviluppo delle abilità linguistiche . Sarà dato ampio spazio alle esercitazioni individuali, sempre attraverso processi di interazione guidata, che simuleranno situazioni di vita reale in diversi domini della comunicazione. Verranno inoltre affrontate ed analizzate tematiche di attualità, interesse sociale e culturale per promuovere una comunicazione contestuale e significativa anche nell'ottica di un utilizzo delle competenza acquisite in assetto didattico CLIL. I corsisti, a conclusione dell'attività formativa, potranno decidere di sostenere l'esame con l'Ente certificatore concordando con l'esperto tempi e modalità di partecipazione alle sessioni. I costi dell'Esame per il conseguimento della certificazione saranno, comunque, a carico dei corsisti.</p>
<b>MAPPATURA DELLE COMPETENZE</b>	<p>Area delle competenze relative all'insegnamento (didattica a distanza)</p> <p>I temi e le attività del corso saranno articolati in modo da condurre i docenti a produrre un testo chiaro, dettagliato e strutturato in modo adeguato su diversi argomenti ed esporre un punto di vista su un argomento fornendo i pro e i contro di opzioni diverse, leggere testi autentici con un buon livello di comprensione su argomenti generali e relativi al proprio campo di studio o lavoro, comprendere l'idea principale in testi complessi su argomenti sia concreti che astratti, comprese le discussioni tecniche sul proprio campo di specializzazione, interagire con una certa scioltezza e spontaneità tale da rendere possibile una interazione naturale con i parlanti nativi senza sforzo per l'interlocutore, possedere un vocabolario personale relativamente ampio e un buon livello di controllo sulla propria produzione in 4 inglese.</p>
<b>TIPOLOGIA VERIFICHE FINALI</b>	<p>Il prodotto finale sarà costituito nella produzione di materiali didattici digitali (blog, scrittura aumenta, padlet ecc..)</p> <p>Schede di verifica intermedie e finali sulle abilità ricettive e produttive.</p> <p>Riflessione metacognitiva sul livello di consapevolezza linguistica raggiunta attraverso giochi di gruppo, simulazioni, role play ecc... Eventuale Superamento dell'esame per acquisire la certificazione linguistica livello B2.</p>
<b>DURATA</b>	<p>25 ore di cui 18 in modalità sincrone e 7 in modalità asincrone di documentazione finale a cura del corsista.</p>
<b>DESTINATARI</b>	<p>L'azione formativa rivolta ad un massimo di n. 30 docenti del I Ciclo in servizio nella rete.</p>

## **Art. 2 - Requisiti generali di ammissione**

Possono presentare domande individuali utilizzando il modello allegato al presente avviso docenti interni e/o esterni all'istituzione scolastica in possesso delle competenze richieste (All. 1)

Il candidato dovrà essere un esperto in possesso di documentate competenze culturali, professionali e metodologiche, con particolare e specifico riguardo all'organizzazione scolastica e al quadro normativo che la disciplina. Ai fini della selezione, saranno valutate anche le esperienze in qualità di formatore, rivolte al mondo della scuola. Poiché la formazione si svolgerà in modalità FAD, il

candidato dovrà dichiarare di essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation e di gestione delle piattaforme di e-learning. Il candidato dovrà altresì dichiarare di disporre, presso la propria dimora, di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere il compito assegnato.

**Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso del sottoelencato requisito di accesso:**

➤ Laurea Vecchio Ordinamento/ Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento/Laurea Specialistica post-triennale;

➤ Almeno n. 1 esperienza documentata in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti alla tematica di candidatura, rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016;

➤ conoscenze relative al piano di formazione proposto;

➤ abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di (All. 1):

➤ essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

➤ godere dei diritti civili e politici;

➤ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

➤ non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

➤ essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;

➤ essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;

➤ aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

➤ di essere a conoscenza del piano nazionale di formazione del personale docente;

➤ di essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico (anche non formali), nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

### **Art. 3 - Compiti dell'esperto**

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative a distanza nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti delle unità formative, conformando la propria azione all'impianto progettuale di cui all'art. 1. Si precisa che l' Unità Formativa si articola in ore di attività da svolgere in modalità sincrona e alcune ore in modalità asincrona.

L'esperto dovrà garantire la dimensione laboratoriale e operativa della formazione, incentrando il lavoro in FAD sull'analisi di casi secondo la metodologia del problem solving e cooperative learning, incentivando il confronto tra pari e promuovendo lo scambio professionale.

In particolare, l'Esperto ha il compito di:

1. elaborare un progetto esecutivo delle attività a distanza da sviluppare e favorire l'interazione tra corsisti e lo scambio di esperienze (laboratori formativi dedicati) privilegiando:

- Studi di caso
- Riferimenti normativi
- Pubblicazioni di settore
- Ipertesti
- Video
- Pagine e archivi WEB
- Repository open source

- Chat dedicate
  - consegnare alla scuola, tassativamente prima della data di avvio dei corsi, il materiale didattico da utilizzare (documenti, normativa, slide, ecc..), propedeutico al corso. A tal proposito l'esperto rilascia alla Scuola apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria (All. 3).
- tenere gli incontri formativi a distanza sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola.
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulla tematica oggetto del laboratorio formativo:
  - coordinare e supportare l'attività a distanza, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
  - individuare le metodologie didattiche a distanza da utilizzare e predisporre i materiali didattici
- svolgere l'attività di docenza in modalità FAD secondo le ore riportate negli eventuali contratti di prestazione d'opera sottoscritti con il rappresentante legale di questa istituzione scolastica;
- rispettare quanto previsto dal G.D.P.R. 679/2016 in materia di privacy;
  - Adottare una metodologia induttiva, laboratoriale e partecipativa fondata in maniera prevalente sul lavoro di gruppo, sulle esercitazioni e sulla produzione di materiali, limitando la lezione frontale alla presentazione di aspetti imprescindibili utili a contestualizzare i setting didattico- metodologici e a sistematizzare i contenuti agiti durante le attività corsuali;
  - sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli nell'elaborazione della documentazione, durante le attività, anche on line, e nella fase di restituzione finale;
  - predisporre, in piattaforma, "strumenti" di verifica (questionari, commenti su argomenti svolti, su testi letti...) sui materiali di studio che attestino lo sviluppo dell'attività on line del corsista;
- validare le attività e i prodotti inseriti dai corsisti in piattaforma;
- coordinarsi ed interagire con il tutor durante gli incontri formativi in presenza, le attività di sperimentazione e la restituzione finale, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

#### **Art. 4 - Periodo di svolgimento dell'attività formativa**

Le attività a distanza avranno inizio a partire, presumibilmente, dal 15/09/2020 e si concluderanno entro e non oltre il 30/09/2020. L'esperto concorderà con il Dirigente della Scuola la tempistica di attuazione, la piattaforma da utilizzare per le attività sincrone e asincrone, organizzazione delle attività a distanza.

#### **Art. 5 – Incarichi e Compensi**

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla Scuola capofila I. C. Mons. Gagliano, l'importo orario massimo onnicomprensivo conferibile, come stabilito dal D.I. 326/1995, è di €. 41,32 onnicomprensivo, per le attività sincrone e € 25.82 onnicomprensivo per le ore svolte in modalità asincrona. In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi, si applica l'art. 53, comma 6, lett. f-bis), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

#### **Art. 6 – Modalità di valutazione della candidatura**

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata dal Dirigente Scolastico dell'I.C. Di Altavilla Milicia.

Si attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali (**max. 50 punti**) e di valutazione del progetto esecutivo (**max.50 punti**) presentato dai candidati.

Si valuteranno esclusivamente i titoli, presentati dai candidati, inerenti la tematica di candidatura secondo la griglia di valutazione sotto riportata, **tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato nel modello di candidatura (All. 1) ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo con pagine numerate**. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso, sempre che siano auto-dichiarati nell'All.1 ed evidenziati nel curriculum vitae. La Commissione valuterà altresì il progetto esecutivo, relativo alla specifica unità formativa, formulato tassativamente mediante l'apposita scheda di presentazione (All. 2). Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza

visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;

- per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, pubblicati da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Sicilia o pubblicati presso case editrici riconosciute. Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa sin d'ora che saranno valutati solo materiali riconducibili ad un piano editoriale di percorso formativo.

- Non saranno dunque considerati valevoli ai fini dell'attribuzione del punteggio "contenuti didattici digitali" prodotti per lo svolgimento di corsi di formazione in qualità di esperti e/o tutor e/o presenti in cd autoprodotti.

**Saranno esclusi dalla graduatoria gli aspiranti che presentino un progetto esecutivo in cui si evidenzino una metodologia dell'attività a distanza esclusivamente centrata sulla lezione frontale e che ottengano una valutazione complessiva in tutte le quattro aree di valutazione del progetto esecutivo inferiore a 30 punti.**

A parità di punteggio si individuerà colui al quale è stata attribuita una migliore valutazione del progetto esecutivo; solo in ultima analisi prevarrà la minore anzianità anagrafica.

<b>Sezione B -Altri titoli culturali (max 20 punti)</b>
Certificazioni e/o titoli di studio, che abbiano stretta pertinenza con la tematica dell'Unità Formativa relativa alla candidatura, rilasciati da enti riconosciuti dalla legge (università, enti di formazione professionale ecc.) e che documentino percorsi formativi non inferiori al monte-ore indicato in tabella.
<b>Titoli valutabili</b>
<b>A1) Dottorato di ricerca (max 1 titolo)</b>

<b>A2) Master di I e II livello, Corsi di perfezionamento o di specializzazione (escluso il titolo di accesso al ruolo) previsto dagli statuti delle Università ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4,6,8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati ) della durata non inferiore ad un anno (è valutabile un solo corso, per lo stesso o gli stessi anni accademici) strettamente attinenti alla tematica di candidatura ( max 3 titoli)</b>	Max Punti 6
<b>A3) Corsi di aggiornamento durata <u>minima 25 ore</u> strettamente attinenti alla tematica di candidatura (punti 1-max 5)</b>	Max Punti 5
<b>A4) Certificazione delle competenze informatiche Possesso di certificazione ECDL o altro ente certificatore (max 1 titolo)</b>	Max Punti 3
<b>A5) Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali strettamente attinenti alla tematica di candidatura (Punti 0,5 per ogni titolo- max 8 titoli)</b>	Max Punti 4
<b>Esperienze lavorative valutabili</b>	<b>Valutazione punteggio</b>

<p><b>C1) Docenza in qualità di formatore in corsi strettamente attinenti alla tematica di candidatura rivolti al <u>personale docente della Scuola</u>, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditemento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva</b></p>	<p>Max punti 20</p>
<p><b>C2) Attività documentate strettamente attinenti alla tematica della candidatura e svolte nella scuola (<u>escluso la docenza</u>): animatore digitale, componente team dell'innovazione, funzione strumentale d'area specifica, Referente d'area specifica, Tutor scolastico TFA, Tutor di docente neoimpresso in ruolo nella propria scuola. (Punti</b></p>	<p>Max punti 5</p>
<p><b>C3) Incarichi di docenza/ relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti alla tematica di candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali e/o periferici del MIUR, Istituzioni Scolastiche, Centri di ricerca ed enti di formazione e associazioni</b></p>	<p>Max punti 5</p>

Per il “progetto formativo”, riferito all’Unità Formativa di candidatura, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri di valutazione:

<b>CRITERI VALUTAZIONE PROGETTO FORMATIVO (max. 50 punti)</b>	<b>GRIGLIA/PUNTI VALUTAZIONE</b>
Coerenza del progetto “progetto formativo” nel suo complesso con le finalità previste dall’Unità Formativa cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> <li>• non coerente - punti 0</li> <li>• sufficientemente coerente 6</li> <li>• pienamente coerente 10</li> </ul>
Adeguatezza delle metodologie e dei setting formativi in relazione ai processi didattici da attivare nelle classi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• non coerente - punti 0</li> <li>• sufficientemente coerente 6</li> <li>• pienamente coerente 10</li> </ul>
Adeguatezza del piano di svolgimento degli incontri in presenza, dei materiali didattici e strumenti proposti con gli obiettivi dell’Unità formativa cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> <li>• non coerente - punti 0</li> <li>• sufficientemente coerente 6</li> <li>• pienamente coerente 10</li> </ul>
Adeguatezza della programmazione, struttura, articolazione e relazioni a distanza della fase di sperimentazione con gli obiettivi dell’Unità formativa cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> <li>• non coerente - punti 0</li> <li>• sufficientemente coerente 6</li> <li>• pienamente coerente 10</li> </ul>
Adeguatezza della programmazione, articolazione e organizzazione della fase di restituzione con gli obiettivi dell’Unità formativa cui la candidatura si riferisce	<ul style="list-style-type: none"> <li>• non coerente - punti 0</li> <li>• sufficientemente coerente 6</li> <li>• pienamente coerente 10</li> </ul>

Il D.S. conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà la graduatoria provvisoria, avverso la quale è ammesso reclamo entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione. L’eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Trascorso il superiore termine si procederà alla valutazione degli eventuali reclami e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva.

#### **Art. 7 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi**

La domanda di partecipazione dovrà essere esclusivamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all’art. 2, e la scheda di valutazione dei titoli allegata al presente bando secondo il modello di candidatura (All.1) in formato **.pdf**.

Nell’elencazione degli ulteriori titoli/esperienze posseduti è necessario rispettare l’ordine indicato all’art. 2. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi:

- copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo
- proposta di progetto esecutivo predisposta secondo scheda di presentazione (All. 2) in formato **.pdf**
- liberatoria per la pubblicazione on line dei materiali didattici prodotti (All.3) in formato **.pdf**

Gli aspiranti agli incarichi dovranno riportare, per ogni titolo dichiarato, la pagina del C.V. **in cui lo stesso è riportato ed evidenziato;**

- dettagliato curriculum vitae e professionale formato europeo (pena l’esclusione) con pagine numerate, in cui i titoli dichiarati vengono evidenziati.

Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per l’unità formativa da attivare.

Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate.

Non saranno valutati i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l’attribuzione del punteggio.

Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa, se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

Si precisa inoltre che per ciascuna sezione della scheda di autovalutazione, dovranno essere indicati un numero di titoli non superiore al numero max valutabile per sezione. Sarà cura del candidato selezionare quelli che lo stesso valuta strettamente attinenti alla tematica di candidatura.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, entro e non oltre le ore **13,00 del giorno 10 settembre 2020**, al seguente indirizzo di posta elettronica **[PEC](mailto:paic811008@pec.istruzione.it)** **[paic811008@pec.istruzione.it](mailto:paic811008@pec.istruzione.it)**.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito internet di questa istituzione scolastica <https://www.icsgagliano.edu.it/> e sui siti delle scuole della rete

#### **Art. 9 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell' I.C. Di Altavilla Milicia Prof. Angelo Fontana

#### **Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.lgs 196/2003e del GDPR 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art. 11- Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica <https://www.icsgagliano.edu.it/>

IL Dirigente scolastico  
Prof. Angelo Fontana