



Istituto Comprensivo Statale
ad indirizzo Musicale
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e
Secondaria di I grado "**Mons. Gagliano**"
Via Caduti di Nassiriya, 4
90010 Altavilla Milicia (PA)
Tel. 091951037 - Fax 091915120



Circolare n. 293 del 23.05.2019

All'Albo - Sito web
Ai Docenti
Ai docenti collaboratori del Dirigente scolastico
Al Dsga
Al personale ATA
SEDI

Oggetto: Calendario Adempimenti e impegni mese di Giugno 2019.

Si comunicano le date degli impegni e gli adempimenti relativi al mese di giugno 2019, concordati nel Collegio dei docenti del 10.05.2019:

Giorno 11 – termine attività didattiche scuola Primaria e Secondaria 1° grado

Dal 12 al 13– scrutini finali scuola Secondaria di 1° grado

Dal 11 al 13 scrutini finali scuola **Primaria**

Giorno 13 – ore 15,00 – Riunione preliminare esami di licenza media – (Con la presenza di tutti i docenti di scuola secondaria di 1° grado)

Giorno 14 – ore 8,30 - Inizio prove scritte esami di licenza media

Giorno 14 – con inizio ore 10,00 - GLHO d'Istituto

Giorno 18 – ore 11,00 – ratifica scritti

a seguire – inizio prove orali corso D (1 alunno)

ore 15,00 -prove orali corso A

Giorni 19-20-21-24-25-27 – prove orali classi terze e scrutini - **il 27 ore 15,00 - ratifica scrutini.**

I coordinatori didattici della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria concorderanno le date e gli orari per le riunioni delle commissioni formazione classi:

Giorno 20 – consegna registro peer to peer, portfolio professionale e relazione docenti tutor - docenti neo assunti

Giorno 26 – ore 16,00- 18,00 scuola Primaria: Ricevimento genitori – presentazione valutazioni finali (a cura dei consigli di interclasse)

Giorno 26 - ore 16,00 – 18,00 Ricevimento genitori Infanzia (bambini di 5 anni) – **consegna scheda valutazione delle competenze.**

Giorno 27 - ore 16,00-18,00 scuola Secondaria 1° grado **classi prime e seconde: Ricevimento genitori** – presentazione valutazioni finali (a cura dei coordinatori e segretari dei consigli di classe)

Giorno 28 - ore 15,00 – 16,00 Ricevimento genitori classi terze – **consegna schede II quadrimestre** (a cura dei coordinatori e segretari dei consigli di classe)

Giorni 19-20-21-24-25-26: dalle ore 9,00 alle ore 11,00 (adempimenti individuali, di consigli di classe/interclasse/intersezione, di commissioni.....ecc.)- ATTIVITA' DA ESPLETARE: – adempimenti autovalutazione di istituto: verifica progettazione didattica, progetti e attività parascolastiche (presentazione di una relazione finale di verifica delle attività e proposte) – adempimenti amministrativi e consegna documenti scolastici – riordino e consegna materiale e sussidi – sistemazione classi per l'a.s. 2019/2020 - Proposte Revisione POF – PDM - PTOF(con il coordinamento delle FF.SS.) a.s. 2019/2020 (da deliberare in collegio dei docenti)- Nucleo Interno di Valutazione (preliminari rendicontazione sociale)

Consegna in segreteria di eventuali chiavi di aule e armadi avute in custodia durante l'anno.

Giorno 28 – ore 16,30 – Collegio dei docenti: Verifica e valutazione POF 2018/2019 - Valutazione Funzioni strumentali a.s. 2018/2019 - indicazioni linee essenziali ed eventuali proposte POF 2019/2020 e PTOF - Adempimenti e delibere in forza di legge - Comunicazioni e o.d.g. Collegio docenti Settembre 2019 - Piano Annuale Inclusività 2019/2020. Saluto ai pensionandi.

La data di convocazione del Comitato di valutazione dei docenti nell'anno di prova sarà comunicata successivamente .

Lo staff di presidenza sarà oggetto di apposita convocazione per la valutazione organizzativa e didattica dell'anno 2018/2019 e per la programmazione dell'anno 2019/2020, pertanto i docenti e i collaboratori dello staff, resteranno a disposizione anche nei primi giorni del mese di Luglio. **(Prima decina)**

La formazione definitiva delle classi prime della scuola Primaria e Secondaria e delle sezioni della scuola dell'Infanzia (dopo il lavoro effettuato dalle commissioni formazione classi) sarà effettuata, con la convocazione delle apposite commissioni presiedute dal Dirigente scolastico, nei primi giorni di settembre.

Trasferimenti all'interno dell'Istituto: il personale ATA interessato a cambiare la propria sede di servizio, su posti vacanti all'interno dell'Istituto, è tenuto a presentare domanda scritta al Dirigente **entro il 28 giugno p.v.**

Richieste assegnazione classi docenti: eventuali richieste motivate, da parte dei docenti, dovranno pervenire in presidenza entro e non oltre il **15/06/2019.**

Si rammenta a tutto il personale di presentare, in segreteria, la domanda di ferie entro il 15/06/2019

Gli insegnanti coordinatrici di plesso della scuola dell'Infanzia e Primaria consegneranno entro il 15.06 (controllando la completezza della compilazione) all'Ufficio di segreteria (A.A.: Maria Spata:

- il registro dei verbali del Consiglio di interclasse e intersezione;
- l'elenco inventariale aggiornato (libri – facile consumo- sussidi)
- elenco delle necessità relative agli arredi e ai sussidi didattici del plesso;
- elenco delle eventuali manutenzioni da effettuare nel plesso;
- Ogni team di insegnamento consegnerà in segreteria i seguenti documenti: registro di classe;

I Coordinatori dei Consigli di Classe della scuola Secondaria provvederanno a consegnare all'Ufficio di segreteria (A.A. : Maria Spata):

- il registro dei verbali del Consiglio di classe con programmazione di classe;
- registro di classe.

Ciascun docente provvederà a consegnare entro il 15/06/2019 all'Ufficio di segreteria (A.A. Fricano Lucia):

- prove di verifica annuali munite di fascette e suddivise per classe (a cura dei coordinatori)

N.B. Controllare la completa e corretta compilazione e sottoscrizione dei documenti consegnati

Si raccomanda puntualità nelle consegne e massima cura degli adempimenti

The image shows a circular official seal on the left, featuring a star in the center and text around the perimeter. To the right of the seal is a handwritten signature in black ink. Above the signature, the text "IL DIRIGENTE SCOLASTICO" is printed in a bold, sans-serif font, followed by "Prof. Angelo Fontana" in a slightly smaller, bold, sans-serif font.