



Istituto Comprensivo Statale
ad indirizzo Musicale
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e
Secondaria di I grado "**Mons. Gagliano**"
Via Caduti di Nassiriya, 4
90010 Altavilla Milicia (PA)
Tel. 091951037 - Fax 091915120



I.C.S. - "MONS. GAGLIANO"-ALTAVILLA MILICIA
Prot. 0001022 del 21/03/2018
01 (Uscita)

Oggetto: Determina a contrarre per fornitura di n° 1 fotocopiatore in comodato d'uso per le attività didattiche ed amministrative del plesso Centrale - CIG [N°ZE022DFE04](#)

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 31.12.2001 n. 895, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2017/18;
- VISTA** la vetrina attiva delle convenzioni CONSIP che offre per il noleggio di un fotocopiatore monocromatico a media produttività per un periodo di 36 mesi quanto segue: Ditta SHARP ELECTRONICS ITALIA S.P.A canone trimestrale di noleggio iva esclusa € 257,80 copie annue incluse 156.000 e 0,0018 per copia eccedente; Ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A canone trimestrale di noleggio iva esclusa € 364,93 copie annue incluse 88.000 e 0.00181 per copia eccedente

VISTA l'offerta presentata dalla ditta AZ UFFICIO soluzioni digitali che offre il noleggio di un fotocopiatore SHARP mx-m502n con contatto annuo , canone trimestrale di noleggio iva esclusa € 255,00 e 0.01 per copia eccedente

VISTA l'offerta di rinnovo contratto annuale presentata il 23/2/2018 dalla Ditta GIGA di Gambino Maria Via Giacomo Cusmano , 26 Palermo che offre il noleggio di un fotocopiatore SHARP ARM 451 A3 monocromatico per gruppi di lavoro di medio- alte dimensioni per 130.000 copie annue - costo copia aggiuntiva 0,01- canone trimestrale costo trimestrale € 180,00 + IVA;

CONSIDERATA conveniente la proposta della Ditta Giga

DETERMINA

di affidare a quest'ultima il servizio di noleggio annuale di un Fotocopiatore con un costo annuale di € 720,00 oltre IVA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Angelo Fontana

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE

attestante la copertura finanziaria

Attività: (**A 0 1**)

Altavilla Milicia , 21/03/2018

IL DSGA Dott.ssa Rosa Cefalu'